

## Gebietsleiter Gebäudereinigung (m/w/d)

Die RWS Gebäudeservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen im Bereich der werterhaltenden Reinigung von Gebäuden, Hausmeister- und Wirtschaftsdiensten sowie Außenanlagenpflege. Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern sorgen wir Tag für Tag für Sauberkeit und Hygiene. Die Einsatzgebiete unserer Mitarbeiter reichen von sozialen Einrichtungen, wie Kindertagesstätten und Schulen, medizinische Einrichtungen und Seniorenheimen über Behörden, Verwaltungseinrichtungen bis hin zu Industrieunternehmen. Wir sind immer in Ihrer Nähe: Über 1.500 Mitarbeiter in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Berlin, Thüringen und Brandenburg freuen sich auf Sie als neuen Kollegen (m/w/d) – im operativen Servicebereich und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung.

<b>Gesellschaft</b>	RWS Gebäudeservice GmbH
<b>Arbeitsort</b>	Cottbus
<b>Anstellungsart</b>	Vollzeit
<b>Arbeitszeit</b>	40 h/Woche

Wir, die RWS Gebäudeservice GmbH, sind als mittelständisches Unternehmen in großen Teilen Ostdeutschlands tätig. Seit über 30 Jahren agieren wir als zuverlässiger und kompetenter Partner für soziale Einrichtungen, Behörden, Verwaltungen und Industrieunternehmen. Unser Fokus liegt auf werterhaltender Reinigung und Pflege von Gebäuden und Außenanlagen sowie Hausmeisterleistungen und Wirtschaftsdienste.

Wollen Sie mehr als eine Nummer sein und etwas bewegen? Dann werden Sie als Gebietsleiter Gebäudereinigung (m/w/d) Teil unseres Teams in Cottbus!

### Ihre Aufgaben

- Sie sind der zentrale Ansprechpartner für unsere Kunden in Ihrem Gebiet.
- Sie führen und motivieren bis zu 70 Mitarbeiter.
- Sie sind für die Einhaltung und Umsetzung der Qualitätsstandards verantwortlich
- Sie leiten und koordinieren die Arbeitsprozesse in den Objekten.
- Sie steuern auf Basis der betriebswirtschaftlichen Auswertungen der Niederlassung Ihr Tagesgeschäft.

### Ihr Ansprechpartner



RWS Gebäudeservice GmbH

**Tina Hoffmann**

Personalreferentin  
Seehausener Str. 37  
04158 Leipzig

**Telefon:** 0341 9170-321

**Telefax:** 0341 9170-357

[E-Mail](#)

[www.rws-gruppe.de](http://www.rws-gruppe.de)

## **Damit begeistern Sie uns**

- Sie übernehmen gerne Verantwortung, haben Freude im Umgang mit Menschen und besitzen eine abgeschlossene Berufsausbildung.
- Das Führen von Mitarbeitern fällt Ihnen leicht und Sie gehen lösungsorientiert mit neuen Situationen um
- Sie sind ein Organisationstalent und sind mit den gängigen MS-Office Programmen vertraut
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B.

## **Damit begeistern wir Sie**

- Langfristige Zusammenarbeit ist uns wichtig, deswegen erhalten Sie einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Sie werden erwartet von wertschätzenden und unterstützenden Kollegen/innen, die Wert auf eine offene Kommunikation legen.
- Damit Sie bei uns im Team gut ankommen, nehmen wir uns die Zeit, Sie intensiv einzuarbeiten.
- Sie erhalten bei uns einen Laptop, Handy sowie einen Firmenwagen der nicht nur beruflich, sondern auch privat genutzt werden kann - die Grundvoraussetzung für gute Arbeit.
- flexible Arbeitszeiten und 30 Tage Urlaub unterstützen Ihre Work-Life-Balance.
- Unser Wachmacher-Kaffee weckt all Ihre Sinne - und das Wasser Ihre Lebensgeister. Frisches Obst und Gemüse halten Sie gesund.
- Gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen stärken den Zusammenhalt - beim Sommerfest, Weihnachtsfeier, Sportevents, uvm.
- Bleiben Sie neugierig und entwickeln Sie sich weiter: Wir unterstützen Sie aktiv in Ihrer persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch unsere RWS Akademie.

## **So geht's weiter**

Bewerben Sie sich einfach online mit Ihrem Lebenslauf und Ihrem letzten, bzw. aktuellem Zeugnis. Sie erhalten eine Eingangsbestätigung und nach Sichtung Ihrer Unterlagen informiere ich Sie, wie es weiter geht. Sie haben Fragen? Rufen Sie mich einfach an unter 0341- 9170321 oder schreiben Sie mir eine Nachricht an [bewerbung@rws-gebaeudeservice.de](mailto:bewerbung@rws-gebaeudeservice.de).