

## Vorarbeiter Reinigung (m/w/d) in Harzer Region (2823)

### Gesellschaft

Arbeitsort	Quedlinburg
Anstellungsart	Teilzeit
Arbeitszeit	30 h/Woche

Wir, die RWS Gebäudeservice GmbH, sind als mittelständisches Unternehmen in großen Teilen Ostdeutschlands tätig. Seit über 30 Jahren agieren wir als zuverlässiger und kompetenter Partner für soziale Einrichtungen, Behörden, Verwaltungen und Industrieunternehmen. Unser Fokus liegt auf werterhaltender Reinigung und Pflege von Gebäuden und Außenanlagen sowie Hausmeisterleistungen und Wirtschaftsdienste.

Sie suchen eine neue Stelle als Vorarbeiter Reinigung (m/w/d) in Harzer Region (2823)

### Ihr zukünftiges Aufgabengebiet

- Unterstützung Objektleiters/Gebietsleiters (m/w/d)
- Unterstützung der Reinigungsteams in den Objekten (Qualitätsprüfungen, Einarbeitung uvm.)
- Betreuung der Kunden vor Ort Harzer Region
- Unterhaltsreinigung als Urlaubs- und Krankvertretung sowie Mitarbeit bei Grundreinigungen
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag täglich nach Dienstplan (30 Wochenstunden Flexibel)

### Ihr Profil

- Sie haben langjährige, praktische Erfahrung in der Unterhalts- und Grundreinigung sowie bereits Erfahrung im Umgang mit Mitarbeitern und Kunden gesammelt
- Sie sind körperlich belastbar und haben eine gründliche und selbstständige Arbeitsweise
- Sie sind zuverlässig und teamfähig
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- ein Führerschein Klasse B mit PKW ist zwingend

### Ihr Ansprechpartner



### RWS Gebäudeservice GmbH

#### Franziska Scholz

Personaldisponentin  
Hansapark 1  
39116 Magdeburg

**Telefon:** 0391 53483-755

**Telefax:** 0391 53483-753

[E-Mail](#)

[\*\*www.rws-gruppe.de\*\*](http://www.rws-gruppe.de)

notwendig (Tankkarte & Bonus)

## Das ist uns sehr wichtig

Als Dienstleistungsunternehmen haben wir einen hohen Anspruch an unseren Kundenservice. Offenheit, Freundlichkeit und Geduld sollten daher zu Ihren Grundeigenschaften gehören.

## Wir bieten Ihnen

- Jobsicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag
- sozialversicherungspflichtige Beschäftigung
- tarifliche und pünktliche Lohnzahlung
- Benefits für administrative Aufgaben
- 30 Tage Urlaub pusht Ihre Work-Life-Balance.
- geregelte Arbeitszeiten
- kostenfreie Arbeitskleidung
- professionelle Arbeitsmittel
- Firmenwagen mit Privatnutzung
- umfangreiche Einarbeitung und fachliche Unterstützung durch direkten Ansprechpartner
- diverse Weiterbildungsmöglichkeiten durch unsere hauseigene Akademie
- Wertschätzung und ein angenehmes Arbeitsklima
- ein Team, das sich auf Sie freut

## So geht's weiter

Bewerben Sie sich gern direkt online. Oder rufen Sie mich einfach unter 0391 - 53483-755 an bzw. schreiben Sie mir auch eine Email an [bewerbung.magdeburg@rws-gebaeudeservice.de](mailto:bewerbung.magdeburg@rws-gebaeudeservice.de).

## Sie möchten wechseln? Das bleibt unter uns!

Falls Sie sich in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis befinden, sichern wir Ihnen höchste Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung zu.

## Einarbeitung

Als neues Team-Mitglied erhalten Sie eine gute Einarbeitung, um sich mit jedem Tag im Aufgabengebiet etwas besser und sicherer zu fühlen.

Wir freuen uns auf Sie!