

## Glas- und Gebäudereiniger (w/m/d) Dresden / Hoyerswerda

Die RWS Gebäudeservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen im Bereich der werterhaltenden Reinigung von Gebäuden, Hausmeister- und Wirtschaftsdiensten sowie Außenanlagenpflege. Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern sorgen wir Tag für Tag für Sauberkeit und Hygiene. Die Einsatzgebiete unserer Mitarbeiter reichen von sozialen Einrichtungen, wie Kindertagesstätten und Schulen, medizinische Einrichtungen und Seniorenheimen über Behörden, Verwaltungseinrichtungen bis hin zu Industrieunternehmen. Wir sind immer in Ihrer Nähe: Über 1.500 Mitarbeiter in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Berlin, Thüringen und Brandenburg freuen sich auf Sie als neuen Kollegen (m/w/d) – im operativen Servicebereich und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung.

|                       |                         |
|-----------------------|-------------------------|
| <b>Gesellschaft</b>   | RWS Gebäudeservice GmbH |
| <b>Arbeitsort</b>     | Dresden                 |
| <b>Anstellungsart</b> | Vollzeit                |
| <b>Arbeitszeit</b>    | 39 h/Woche              |

Wir, die RWS Gebäudeservice GmbH, sind als mittelständiges Unternehmen in großen Teilen Ostdeutschlands tätig. Seit über 30 Jahren agieren wir als zuverlässiger und kompetenter Partner für soziale Einrichtungen, Behörden, Verwaltungen und Industrieunternehmen. Unser Fokus liegt auf werterhaltender Reinigung und Pflege von Gebäuden und Außenanlagen sowie Hausmeisterleistungen und Wirtschaftsdienste.

### Sie suchen eine neue Stelle als Glas- und Gebäudereiniger (w/m/d) Dresden / Hoyerswerda

Als Profi sind Sie bei uns richtig!

### Ihr zukünftiges Aufgabengebiet

- Glasreinigung an / in Objekten unserer Kunden
- Ausführung von Grundreinigung
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag Regelarbeitszeit zwischen 7 Uhr und 16 Uhr (39 Wochenstunden)  
-Teilzeit auf Wunsch möglich

### Ihr Profil

- Sie sind ausgebildeter Glas- und Gebäudereiniger und

### Ihr Ansprechpartner

#### RWS Gebäudeservice GmbH

##### Maja Grzech

Sekretärin des  
Niederlassungsleiters  
Fritz-Reuter-Straße 32 c  
01097 Dresden

**Telefon:** 0351 50198-203

**Telefax:** 0351 50198-215

[E-Mail](#)

[www.rws-gruppe.de](http://www.rws-gruppe.de)

haben bereits Berufserfahrung gesammelt

- Sie pflegen einen höflichen und korrekten Umgang mit unseren Kunden
- Sie sind körperlich belastbar und haben eine gründliche und selbstständige Arbeitsweise
- Sie sind zuverlässig, pünktlich und teamfähig
- Sie verfügen über gute Deutschkenntnisse (ein entsprechender Nachweis/Deutschzertifikat ist erforderlich)
- Sie verfügen über einen Führerschein Klasse B

## **Das ist uns sehr wichtig**

Als Dienstleistungsunternehmen haben wir einen hohen Anspruch an unseren Kundenservice. Offenheit, Freundlichkeit und Geduld sollten daher zu Ihren Grundeigenschaften gehören.

## **Wir bieten Ihnen**

- Jobsicherheit durch unbefristeten Arbeitsvertrag
- sozialversicherungspflichtige Beschäftigung
- tarifliche und pünktliche Lohnzahlung
- 30 Tage Urlaub pusht Ihre Work-Life-Balance
- professionelle Arbeitskleidung und Arbeitsmaterialien
- intensive Einarbeitung
- schnelle Entscheidungswege und direkte Ansprechpartner
- Wertschätzung und ein angenehmes Arbeitsklima
- ein Team, das sich auf Sie freut

## **So geht es weiter**

Bewerben Sie sich gern direkt online. Oder rufen Sie mich einfach unter 0351 - 50198203 an bzw. schreiben Sie mir auch eine Email an [bewerbung.dresden@rws-gebaeudeservice.de](mailto:bewerbung.dresden@rws-gebaeudeservice.de).

## **Sie möchten wechseln? Das bleibt unter uns!**

Falls Sie sich in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis befinden, sichern wir Ihnen höchste Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung zu.

## **Einarbeitung**

Als neues Team-Mitglied erhalten Sie eine gute Einarbeitung, um sich mit jedem Tag im Aufgabengebiet etwas besser und sicherer zu fühlen.

Wir freuen uns auf Sie!