

Objektleiter Gebäudereinigung (m/w/d) am Standort Halle/Saale

Die RWS Gebäudeservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen im Bereich der werterhaltenden Reinigung von Gebäuden, Hausmeister- und Wirtschaftsdiensten sowie Außenanlagenpflege. Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern sorgen wir Tag für Tag für Sauberkeit und Hygiene. Die Einsatzgebiete unserer Mitarbeiter reichen von sozialen Einrichtungen, wie Kindertagesstätten und Schulen, medizinische Einrichtungen und Seniorenheimen über Behörden, Verwaltungseinrichtungen bis hin zu Industrieunternehmen. Wir sind immer in Ihrer Nähe: Über 1.500 Mitarbeiter in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Berlin, Thüringen und Brandenburg freuen sich auf Sie als neuen Kollegen (m/w/d) – im operativen Servicebereich und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung.

Gesellschaft	RWS Gebäudeservice GmbH
Arbeitsort	Halle (Saale)
Anstellungsart	Vollzeit
Arbeitszeit	40 h/Woche

Wir, die RWS Gebäudeservice GmbH, sind als mittelständisches Unternehmen in großen Teilen Ostdeutschlands tätig. Seit über 30 Jahren agieren wir als zuverlässiger und kompetenter Partner für soziale Einrichtungen, Behörden, Verwaltungen und Industrieunternehmen. Unser Fokus liegt auf werterhaltender Reinigung und Pflege von Gebäuden und Außenanlagen sowie Hausmeisterleistungen und Wirtschaftsdienste.

Ihr Ansprechpartner

Sie lieben es abwechslungsreich, führen gern Ihr eigenes Team und Kundenkontakt ist Ihnen wichtig?

Werden Sie Objektleiter Gebäudereinigung (m/w/d) am Standort Halle/Saale!

Ihre Aufgaben

- Sie fungieren als zentraler Ansprechpartner für unsere Kunden in Ihrem Verantwortungsbereich.
- Sie steuern Ihr Tagesgeschäft basierend auf den betriebswirtschaftlichen Auswertungen der Niederlassung.
- Sie führen und motivieren bis zu 70 Mitarbeitende.
- Sie leiten und koordinieren die Arbeitsabläufe in den Objekten.

- Sie tragen die Verantwortung für die Einhaltung und Umsetzung der Qualitätsstandards.

So überzeugen Sie uns

- Sie sind bereit, Verantwortung zu übernehmen, haben Freude am Umgang mit Menschen und verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung.
- Das Führen von Mitarbeitern gelingt Ihnen mühelos, und Sie gehen lösungsorientiert auf neue Herausforderungen ein.
- Sie zeichnen sich durch Ihr Organisationstalent aus und sind mit den gängigen MS-Office-Anwendungen vertraut.
- Sie besitzen einen Führerschein der Klasse B.

Damit begeistern wir Sie

- Langfristige Zusammenarbeit ist uns wichtig, deswegen erhalten Sie einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Sie werden erwartet von wertschätzenden und unterstützenden Kollegen/innen, die Wert auf eine offene Kommunikation legen.
- Damit Sie bei uns im Team gut ankommen, nehmen wir uns die Zeit, Sie intensiv einzuarbeiten.
- Sie erhalten bei uns einen Laptop, Handy sowie einen Firmenwagen der nicht nur beruflich, sondern auch privat genutzt werden kann - die Grundvoraussetzung für gute Arbeit.
- flexible Arbeitszeiten und 30 Tage Urlaub unterstützen Ihre Work-Life-Balance.
- Unser Wachmacher-Kaffee weckt all Ihre Sinne - und das Wasser Ihre Lebensgeister.
- Mit unserer betrieblichen Altersvorsorge unterstützen wir Sie auch in Ihrer Zukunft.
- Wir legen Wert auf ein gutes Betriebsklima. Deshalb sind uns gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen wie zum Beispiel Sommerfest, Weihnachtsfeier oder Sportevents wichtig.
- Bleiben Sie neugierig und entwickeln Sie sich weiter: Wir unterstützen Sie aktiv in Ihrer persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch unsere RWS Akademie.

So geht's weiter

Bewerben Sie sich einfach online mit Ihrem Lebenslauf. Sie

erhalten eine Eingangsbestätigung und nach Sichtung Ihrer Unterlagen informiere ich Sie, wie es weiter geht. Sie haben Fragen? Rufen Sie mich einfach an unter 0341- 9170321 oder schreiben Sie mir eine Nachricht an bewerbung@rws-gebaeudeservice.de.

www.rws-gruppe.de/karriere-jobs