

Personalreferent (m/w/d)

Die RWS Gebäudeservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen im Bereich der werterhaltenden Reinigung von Gebäuden, Hausmeister- und Wirtschaftsdiensten sowie Außenanlagenpflege. Gemeinsam mit unseren Mitarbeitern sorgen wir Tag für Tag für Sauberkeit und Hygiene. Die Einsatzgebiete unserer Mitarbeiter reichen von sozialen Einrichtungen, wie Kindertagesstätten und Schulen, medizinische Einrichtungen und Seniorenheimen über Behörden, Verwaltungseinrichtungen bis hin zu Industrieunternehmen. Wir sind immer in Ihrer Nähe: Über 1.500 Mitarbeiter in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Berlin, Thüringen und Brandenburg freuen sich auf Sie als neuen Kollegen (m/w/d) – im operativen Servicebereich und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung.

Gesellschaft	RWS Gebäudeservice GmbH
Arbeitsort	Leipzig
Anstellungsart	Teilzeit
Arbeitszeit	35,00 h/Woche

Wir, die RWS Gebäudeservice GmbH, sind als mittelständiges Unternehmen in großen Teilen Ostdeutschlands tätig. Seit über 30 Jahren agieren wir als zuverlässiger und kompetenter Partner für soziale Einrichtungen, Behörden, Verwaltungen und Industrieunternehmen. Unser Fokus liegt auf werterhaltender Reinigung und Pflege von Gebäuden und Außenanlagen sowie Hausmeisterleistungen und Wirtschaftsdienste.

Wir suchen nicht "Human Resources" sondern Menschen, mit denen wir gemeinsam die Zukunft gestalten. Werden Sie als **Personalreferent (m/w/d) (35h - 40h/Woche) Teil unseres Teams in Leipzig**.

"Wirklich nah, persönlich da" ist unsere Vision.

Ihre Aufgaben als Personalreferent (m/w/d)

- Sie beraten und unterstützen unsere Niederlassungen in arbeitsrechtlichen Fragestellungen und übernehmen den First-Level-Support für unsere Gebietsleiter in Personalangelegenheiten.
- Sie führen eigenständig Schulungen zu arbeitsrechtlichen Themen in unseren Niederlassungen durch.
- Sie pflegen Vorlagen, entwickeln neue Tools und

Ihr Ansprechpartner



RWS Gebäudeservice GmbH

Maxi Gamisch

Personalreferentin
Seehausener Str. 37
04158 Leipzig

Telefon: 0341 9170-321

Telefax: 0341 9170-357

[E-Mail](#)

www.rws-gruppe.de

übernehmen die Verantwortung für die in unserem Haus eingesetzten Softwaresysteme wie iManSys und coveto.

- Sie agieren als zentrale Schnittstelle zur Lohnbuchhaltung und stärken das Team der Personalabteilung durch Ihre Mitarbeit.

Damit begeistern Sie uns

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Personal oder über eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie bringen fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht mit und haben idealerweise Erfahrung in der Betreuung dezentral organisierter Niederlassungen.
- Sie arbeiten gern mit Menschen zusammen und sind bereit, regelmäßig unsere Niederlassungen vor Ort zu besuchen.
- Sie überzeugen durch ein sicheres und freundliches Auftreten.
- Sie sind ein Organisationstalent und sind mit den gängigen MS-Office Programmen vertraut.

Damit begeistern wir Sie

- Eine langfristige Zusammenarbeit ist uns wichtig, deswegen erhalten Sie einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- 30 Tage Urlaub unterstützen Ihre Work-Life-Balance.
- Damit Sie bei uns im Team gut ankommen, nehmen wir uns Zeit um Sie individuell und intensiv einzuarbeiten.
- Wir legen Wert auf ein gutes Betriebsklima. Deshalb sind uns gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen wie zum Beispiel Sommerfest, Weihnachtsfeier oder Sportevents wichtig.
- Bleiben Sie neugierig und entwickeln Sie sich weiter: Wir unterstützen Sie aktiv in Ihrer persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch unsere RWS Akademie.
- Unser kostenfreier Kaffee, Tee oder Mineralwasser sorgt für Energie.
- Mit unserer betrieblichen Altersvorsorge unterstützen wir Sie auch in Ihrer Zukunft.
- Mobilität ist Ihnen wichtig? Wir geben Ihnen die Möglichkeit einen steuerfreien Zuschuss zum Jobticket zu erhalten.

So geht es weiter

Bewerben Sie sich einfach online mit Ihrem Lebenslauf. Sie erhalten eine Eingangsbestätigung und nach Sichtung Ihrer Unterlagen informiere ich Sie, wie es weiter geht. Sie haben Fragen? Rufen Sie mich einfach an unter 0341- 9170321 oder schreiben Sie mir eine Nachricht an bewerbung@rws-gebaeudeservice.de.

www.rws-gruppe.de/karriere-jobs