

## Ausbildung Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Die RWS Cateringservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen in der Gemeinschaftsverpflegung von Kindertageseinrichtungen, Schulen, Senioreneinrichtungen, medizinischen Einrichtungen und Betriebsrestaurants sowie Kantinen. Sie sind von Kopf bis Fuß auf Ernährung eingestellt? Dann sind Sie bei uns genau richtig: ob im Küchenbetrieb und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung. Werden Sie Teil unseres Teams von rund 500 Kollegen in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Thüringen, Berlin und Brandenburg.

<b>Gesellschaft</b>	RWS Cateringservice GmbH
<b>Arbeitsort</b>	Leipzig
<b>Anstellungsart</b>	Vollzeit
<b>Arbeitszeit</b>	40,00 h/Woche

Sie sind ein Organisationstalent, haben Freude an Kommunikation und interessieren sich für kaufmännische Prozesse? Dann starten Sie Ihre Karriere mit einer Ausbildung zur Kauffrau / zum Kaufmann für Büromanagement (m/w/d) bei RWS Cateringservice GmbH noch in diesem Jahr 2025!

Wir bekochen über 40 000 kleine und große Gäste täglich frisch mit ausgewogenen und regionaltypischen Speisen in Kindereinrichtungen und Seniorenheimen. Als Unternehmen mit Weitblick bieten wir Menschen aller Altersgruppen und verschiedener Qualifikation dauerhafte Beschäftigungschancen. Wir bauen auf innovative Ideen und Vitalität der Jugend, deshalb bilden wir auch selbst beruflichen Nachwuchs aus oder ermöglichen Praktika.

### Ihr zukünftiges Aufgabengebiet

- Sie übernehmen kaufmännische und organisatorische Tätigkeiten im Büroalltag.
- Sie kommunizieren mit Kunden, Lieferanten und internen Abteilungen.
- Sie erstellen Rechnungen, Angebote und Verträge.
- Sie organisieren und koordinieren Termine sowie Veranstaltungen.
- Sie verwalten Dokumente und digitale Daten.

### Ihr Ansprechpartner



#### RWS Cateringservice GmbH

##### Lilli Liegmann

Mitarbeiterin  
Personalbeschaffung/-marketing  
Seehausener Straße 37  
04158 Leipzig

**Telefon:** 0341 9170-469

[E-Mail](#)

[www.rws-gruppe.de](http://www.rws-gruppe.de)

## Das sollten Sie mitbringen

- Sie haben einen guten mittleren Schulabschluss oder (Fach-)Abitur.
- Sie interessieren sich für kaufmännische Abläufe und Organisation.
- Sie sind kommunikativ und arbeiten gerne im Team.
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative zeichnen Sie aus.
- Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel, Outlook) sind von Vorteil.

## Wir bieten Ihnen

- Bei uns erwartet Sie eine praxisnahe Ausbildung mit spannenden Einblicken in die Branche.
- Sehr gute Übernahmechancen nach erfolgreichem Abschluss der Ausbildung.
- Sie haben die Möglichkeit der Mitgestaltung und Umsetzung von eigenen Ideen und arbeiten in einem kleinen, familiären Team.
- Sie erhalten einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in unserem neuen Bürogebäude in der Seehausener Straße 37, 04158 Leipzig.
- Für Ihre persönliche Entwicklung können Sie Weiterbildungsmöglichkeiten in der firmeninternen Akademie nutzen.
- Wachmacher-Kaffee und -Tee stehen kostenfrei in der Büroküche bereit und Sie erhalten gegen einen kleinen Preis ein frisch gekochtes Mittagessen.
- Das lange Suchen nach einem freien Parkplatz hat bei uns ein Ende.
- Sie sind lieber nachhaltig unterwegs? Auch das ist bei uns mit einem JobRad oder dem Jobticket möglich.
- Gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen stärken den Zusammenhalt, z. B. beim Sommerfest, Weihnachtsfeier und Sportevents.

## So geht es weiter

Bewerben Sie sich einfach online auf dieser Seite oder per Email:

[bewerbung@rws-cateringservice.de](mailto:bewerbung@rws-cateringservice.de).

Sie können uns auch direkt über WhatsApp unter 0151/15352101 kontaktieren. Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns gern unter 0341/9170469 an. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!