

Sachbearbeiter (m/w/d)

Die RWS Cateringservice GmbH ist ein inhabergeführtes mittelständisches Unternehmen in der Gemeinschaftsverpflegung von Kindertageseinrichtungen, Schulen, Senioreneinrichtungen, medizinischen Einrichtungen und Betriebsrestaurants sowie Kantinen. Sie sind von Kopf bis Fuß auf Ernährung eingestellt? Dann sind Sie bei uns genau richtig: ob im Küchenbetrieb und/oder in der administrativen Verwaltung und Leitung. Werden Sie Teil unseres Teams von rund 500 Kollegen in Sachsen, Sachsen-Anhalt, Thüringen, Berlin und Brandenburg.

Gesellschaft	RWS Cateringservice GmbH
Arbeitsort	Potsdam
Anstellungsart	Teilzeit
Arbeitszeit	20,00 h/Woche

Die RWS Cateringservice GmbH ist ein mittelständisches Unternehmen in der Gemeinschaftsverpflegung. Über 40.000 kleine und große Gäste aus Kindereinrichtungen und Seniorenheimen bewirten wir täglich frisch mit altersgerechten und regionaltypischen Speisen. Unser Unternehmen wächst stetig und aus diesem Grund suchen wir zur Verstärkung unseres Teams im Büro Potsdam einen Sachbearbeiter / Bürokraft (m/w/d) im Backoffice zur unbefristeten Anstellung in Teilzeit.

Ihr Ansprechpartner



Ihr zukünftiges Aufgabengebiet

- Sie erledigen die Korrespondenz im Auftrag der Bereichsleitung und kümmern sich um eine gut sortierte Ablage.
- Sie kontrollieren Lieferscheine und Rechnungen.
- Sie organisieren den Bürobedarf und unterstützen die Bereichsleitung bei der Durchführung von Terminen und Veranstaltungen.
- Sie arbeiten der Lohnbuchhaltung zu.
- Sie pflegen Kunden- und Mitarbeiterdaten.

RWS Cateringservice GmbH

Annett Schiffler

Mitarbeiterin
Personalbeschaffung/-marketing
Gebäude 33, Am Alten Flughafen
1
04356 Leipzig

Telefon: 0341 9170-470

[E-Mail](#)

www.rws-gruppe.de

Ihr Profil

- Sie sind ein Organisationstalent und lieben die Arbeit

am PC.

- In den MS-Office-Programmen wie Word, Excel und Outlook sind Sie fit.
- Bei komplexen Aufgaben sind Sie fokussiert, strukturiert und sorgfältig.
- Sie verfügen über ein sehr gutes Kommunikationsgeschick und Deutschkenntnisse, sowohl im persönlichen als auch im schriftlichen Kundenkontakt.
- Sie sind dienstleistungsorientiert und verstehen es auf die Bedürfnisse und Anliegen unserer Kunden und Kollegen lösungsorientiert einzugehen.

Wir bieten Ihnen

- Bei uns erhalten Sie sofort einen unbefristeten Arbeitsvertrag.
- Pünktliche Entlohnung und Weihnachtsgeld ab einem Jahr Betriebszugehörigkeit.
- Sie bekommen tolle Arbeitszeiten (20 - 30 h/ Woche, Mo-Fr, zwischen 8.00 Uhr - 14.00 Uhr).
- 30 Tage Urlaub, um genug Energie zu tanken.
- Wachmacher-Kaffee und -Tee stehen kostenfrei in der Büroküche.
- Weiterbildungsmöglichkeiten in der internen RWS-Akademie.
- Kostenfreie Parkplätze sind direkt vor der Tür vorhanden.
- Wir sind im Umgang miteinander offen, ehrlich, direkt, freundlich und unkompliziert.
- Sie erwartet ein kleines, familiäres Team mit netten Kollegen.
- Gemeinsame Mitarbeiterveranstaltungen stärken den Zusammenhalt, z. B. beim Sommerfest, Weihnachtsbrunch oder Firmenlauf.

So geht es weiter

Bewerben Sie sich einfach online auf dieser Seite oder per Email:

bewerbung@rws-cateringservice.de.

Sie können uns auch direkt über WhatsApp unter 0151/15352101 kontaktieren. Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns gern unter 0341/9170470 an. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!